

# 學生帳號相關問題

此處列出各種學生帳號、電子郵件相關問題。

- [帳號啟用](#)
- [學校提供的三個Email信箱](#)
- [畢業生Email帳號使用期限](#)
- [如何將 @thu.edu.tw 的信箱收到 @gmail.com 保留](#)
- [將@go.thu.edu.tw的內容轉到一般@gmail.com個人帳號](#)
- [教學平台的檔案畢業後是否可存取？](#)

# 帳號啟用

你收到的東海大學新手包裡會有一張「帳號啟用說明書」，他裡面會給你一個帳號以及啟用碼，這個帳號就是你未來的學號。

請到 <https://user.thu.edu.tw/>，選擇「帳號啟用」，並且輸入帳號跟啟用碼，在啟用帳號的過程中會要求你設定新的密碼。

# 學校提供的三個Email信箱

## 1. 學號@thu.edu.tw

第一個是學校的核心Email，你平常會在學校聽到的關鍵字是 tMail。

學校的重要通知跟系統信件都是寄到這個信箱裡的。

建議是直接用網頁介面進去，他的入口在這裡：<https://tmail.thu.edu.tw>

## 2. 學號@tdrive.thu.edu.tw

這是微軟 Office365 的帳號，你平常在學校會用到的時候應該是老師在用 TEAMS 上課，要你們登入的時候使用的。

他的帳號是 學號 @tdrive.thu.edu.tw  
密碼就是你學校的密碼。

在你大學四年在學期間，這個帳號有沒有上限的OneDrive網路空間、還可以讓你使用電腦版的Office(Word/Excel/Powerpoint)，最多可以安裝五台。

## 3. 學號@go.thu.edu.tw

這是 Google Workspace 的帳號，他需要另外申請，如果有需要的話請前往 <https://gsuite.thu.edu.tw/> 進行申請。

他的帳號是 學號@go.thu.edu.tw  
密碼並沒有跟學校的密碼同步，是你自己設定的，  
如果忘記了請本人攜帶雙證件，到圖資處ST服務台（位於大智慧科技大樓地下室）來進行重新設定。

在你大學四年在學期間，這個帳號有沒有上限的 GoogleDrive 網路空間以及 Gmail 信箱。

# 畢業生Email帳號使用期限

## @thu.edu.tw 學校的Email信箱

這個會在你畢業之後大概60天左右失效，準時畢業的話，通常會在九月份左右。

失效之後，裡面的信件就沒有了喔！想要留念的可以先收去你的其他信箱。 [[收去Gmail 的教學](#)]

建議如果有設定到其他網站或者網路銀行什麼的，在畢業之前趕快去改你的信箱。

## @go.thu.edu.tw Google的Email信箱

這個Google的信箱目前有搭配免費的硬碟空間，目前學校空間還夠，所以不會像其他學校那樣，一畢業就被刪除。(2023年資訊)

但是如果被人大量惡意使用的話，或者學校沒有繼續向Google買這個服務的時候，你就會遇到硬碟空間被刪除的那一天，等到那時候，這個信箱可能會變成只剩下不到1G的那種大小。

# 如何將 @thu.edu.tw 的信箱收到 @gmail.com 保留

## 第一步

登入你的 gmail 信箱，這邊不建議你把信收到 @go.thu.edu.tw，因為我們不確定 @go 的信箱未來會怎麼樣。用你個人的 @gmail.com 的信箱應該是最保險的。

進來之後按下右上角的齒輪按鈕，再按「查看所有設定」。



## 第二步

接著進入到設定畫面，選擇「帳戶和匯入」，接著「新增郵件帳戶」。



## 第三步

會出現一個小視窗，你要在這裡輸入你的 學號@thu.edu.tw 的 Email ，然後按下繼續。

### 新增郵件帳戶

輸入要新增的電子郵件地址。

電子郵件地址：

## 第四步

這裡要填的東西比較多

使用者名稱：輸入你的學號

密碼：你學校的密碼

POP伺服器：請輸入 pop3.thu.edu.tw

通訊埠：下拉選到995

接著把「擷取郵件時，一律使用安全連線」勾起來

最後按下新增帳戶

### 新增郵件帳戶

輸入 g05357005@thu.edu.tw 的電子郵件設定。[瞭解詳情](#)

電子郵件地址：

使用者名稱：

密碼：

POP 伺服器： 通訊埠：

在伺服器上保留已擷取郵件的副本。[瞭解詳情](#)

擷取郵件時，一律使用安全連線 (SSL)。[瞭解詳情](#)

將外來郵件標示為：

封存內收郵件 (不要存在「收件匣」中)

## 第五步

如果上一步的東西都沒有打錯的話，就會看到這個畫面，因為你以後不會用這個信箱寄信出去，所以這邊要改成「否」。

改成否之後，就按下「完成」。

您已新增電子郵件帳戶。

您現在可以從這個帳戶擷取郵件。  
您是否也想用 **g05357005@thu.edu.tw** 來傳送郵件？

是的，我想用 **g05357005@thu.edu.tw** 來傳送郵件。

否 (您可以稍後變更)

## 第六步

接著就會回到主畫面，你可以發現原本那個「查看其他帳戶的郵件」那裡，已經多了你的學校信箱了。

他會慢慢把你原本 @thu.edu.tw 的信收過來你的 gmail 信箱裡，大概一兩小時之後就會完成。

### 設定

一般設定 標籤 收件匣 帳戶和匯入 篩選器和封鎖的地址 轉寄和 POP/IMAP 外掛程式 即時通訊和 Meet 進階 離線設定 背景主題

變更帳戶設定：	<a href="#">「Google 帳戶」設定</a> 變更密碼和安全性選項，以及使用其他 Google 服務。
匯入郵件與聯絡人： <a href="#">瞭解詳情</a>	從 Yahoo!、Hotmail、AOL、其他網頁郵件或 POP3 帳戶匯入。 <a href="#">匯入郵件與聯絡人</a>
選擇寄件地址： (使用 東海大學 郵件 從您的其他電子郵件地址傳送郵件) <a href="#">瞭解詳情</a>	<b>Catty &lt;g05357005@go.thu.edu.tw&gt;</b> <a href="#">新增另一個電子郵件地址</a>
查看其他帳戶的郵件： <a href="#">瞭解詳情</a>	<b>g05357005@thu.edu.tw (POP3)</b> 正在檢查郵件... <a href="#">新增郵件帳戶</a>

# 將@go.thu.edu.tw的內容轉到一般@gmail.com個人帳號

1. 首先先確認好你的 @gmail.com 個人帳號
2. 先前往 <https://gmail.com> 並且登入好你的@go.thu.edu.tw
3. 開始申請流程，請開啟 <https://takeout.google.com/transfer>

你會看到下方畫面，如果畫面提示你無法使用，那可能是你登入帳號錯誤了，從右上角切換成 @go 的帳號再開始吧。

Google 帳戶



## ← 轉移您的內容

### 轉移您的內容

複製您的電子郵件和 Google 雲端硬碟檔案，並轉移到其他 Google 帳戶



#### 1. 輸入目標帳戶

輸入要接收轉移內容的 Google 帳戶。 [瞭解詳情](#)

輸入電子郵件地址

還沒有 Google 帳戶嗎？立即[建立帳戶](#)

[傳送驗證碼](#)

#### 2. 驗證您的目標帳戶

#### 3. 選取要複製並轉移的內容

4. 在「1.輸入目標帳戶」這裡輸入你的 @gmail.com 的信箱，並且按下藍色的「傳送驗證碼」按鈕。
5. 開新分頁或者用手機回到你的 @gmail.com 信箱收信，你會看到一封信，主旨為「驗證您的帳戶」，按下藍色的「取得驗證碼」按鈕。



## 驗證您的帳戶

[收件匣](#)**Google** <noreply-transfer+v-977k1PH-A=@google.com>

上午9:47 (42 分鐘前)



寄給我

### 驗證您的帳戶

有人要求我們將 [g05357005@go.thu.edu.tw](mailto:g05357005@go.thu.edu.tw) 的內容轉移到您的帳戶中。

請透過下方按鈕取得確認碼以驗證您的帳戶。確認碼的有效期限為 24 小時。[瞭解詳情](#)

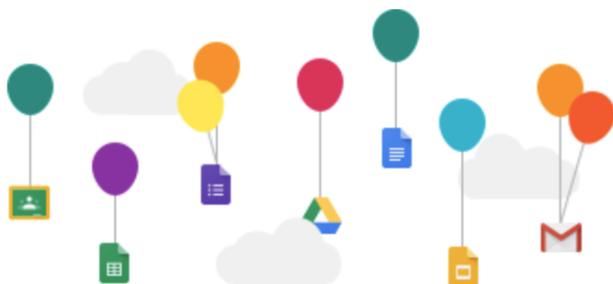
不知道為何會收到這封電子郵件嗎？只要您不採取任何行動，系統就不會將任何內容轉移到您的帳戶中。

[取得確認碼](#)

您最近使用了 Google 的 [轉移您的內容](#) 服務，因此系統傳送這封電子郵件給您。[隱私權政策](#) | [服務條款](#)

6. 按下之後會取得一組驗證碼，複製起來，接著回到轉移您的內容那一頁

## ← 確認轉移



您的確認碼是：

# B7FB4D97

登入 **g05357005@go.thu.edu.tw** 並輸入這組確認碼，即可啟動轉移作業。驗證碼在 24 小時內有效。如需詳細資訊，請造訪 Google 帳戶 [說明中心](#)。

[繼續](#)

7. 將驗證碼填入畫面，並按下藍色「驗證」按鈕。

### 2. 驗證您的目標帳戶

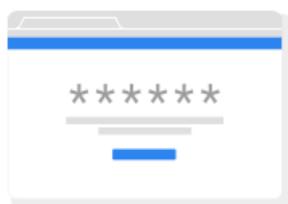
查看您的電子郵件信箱 (**mentwang@gmail.com**)，看看有沒有收到確認碼。如果有收到，請在這裡輸入確認碼。您可能要等幾分鐘才會收到這封電子郵件。 [瞭解詳情](#)

輸入驗證碼

B7FB4D97

驗證

[重新傳送確認碼](#)



### 3. 選取要複製並轉移的內容

8. 這就是最後一步了，選擇有哪些東西要轉換到你的 @gmail.com 信箱即可，最後按下藍色的「開始轉移」按鈕。

### 3. 選取要複製並轉移的內容

選擇您要複製並轉移到其他帳戶的內容。您所設定的檔案共用對象仍可以存取原始檔案。[瞭解詳情](#)  
[↗](#)



**Catty Meow**  
g05357005@go.thu.edu.tw



商品

詳細資料



雲端硬碟

「我的雲端硬碟」檔案 (您擁有的檔案)、與我共用的檔案



Gmail

所有郵件



複製並轉移到

@gmail.com [變更](#)

開始轉移

# 教學平台的檔案畢業後是否可存取？

由於畢業後兩個月內，原有的學校帳號就會刪除，因此建議您在九月一日前將您要保留的 Moodle 教學平台以及 iLearn 教學平台中的檔案或老師教學的講義進行下載，否則將會無法存取檔案。